

## | SEMINARAUSSCHREIBUNG

# Führungskompetenzen von Betriebsratsvorsitzenden und ihrer Stellvertretung

Betriebsratsvorsitzende sind mit der Leitung des Betriebsrates betraut. Sie sind damit Führungskraft im weitesten Sinne. Welcher Führungsstil ist entsprechend des BetrVG angemessen für die BR-Arbeit?

Eine weitere Herausforderung sind Störungen in der vertrauensvollen Zusammenarbeit mit dem/der Arbeitgeber:in. Ursache hierfür können einerseits Fehler des Betriebsrates sein, z. B. Verletzung der Schweigepflicht oder überzogene eigene Forderungen. Andererseits tragen häufig Arbeitgebende zu Störungen bei (z. B. durch Behinderung der Betriebsratsarbeit bis hin zu offenen Angriffen gegen das Gremium oder einzelne Mitglieder).

Wie Betriebsratsvorsitzende bzw. ihre Stellvertretung konstruktiv mit diesen und vergleichbaren Herausforderungen umgehen können, ist Inhalt dieses Seminars. Neben arbeitsrechtlichem Hintergrundwissen wird dabei besonderer Wert auf die Arbeit an konkreten Praxisfällen gelegt.

## | Themenschwerpunkte

### Leitung des Betriebsrates in besonderen Situationen

- BR-Vorsitzende – Führungskraft ohne Weisungsrecht?
- Welcher Führungsstil und welches Führungsverhalten ist für die BR-Arbeit angemessen?

### Mögliche Störungen der vertrauensvollen Zusammenarbeit durch den Betriebsrat

- Schweigepflichtverletzung (§ 79 BetrVG)
- Störung des Betriebsfriedens (u. a. § 2 BetrVG), Überblick über mögliche interne Störungen
- Umgang mit Lagerbildung bei internen Konflikten
- Nachbereitung von „Kampfabstimmungen“
- Teambildung im Betriebsrat

### Mögliche Störungen der vertrauensvollen Zusammenarbeit durch den/die Arbeitgeber:in

- Pflichtverletzung (§ 23 Abs. 3 BetrVG)
- Ordnungswidrigkeit (§ 121 BetrVG)
- Straftat (§§ 119 f. BetrVG)

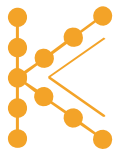
### Handlungsmöglichkeiten bei destruktivem Verhalten einzelner Betriebsratsmitglieder

- Was sind Pflichtverletzungen nach dem BetrVG?
- Ausschlussverfahren nach § 23 BetrVG

### Handlungsmöglichkeiten bei Störungen der vertrauensvollen Zusammenarbeit durch den/die Arbeitgeber:in

- Kommunikative und arbeitsrechtliche Aspekte

<b>Seminar-Nr.</b>	118-42-03
<b>Termin</b>	02.12. - 06.12.2024
<b>Ort</b>	<b>Bio-Seehotel Zeulenroda</b> Bauerfeindallee 1 07937 Zeulenroda-Triebes



Immer auf dem neusten Stand mit Seminaren der K&K Bildungsmanufaktur!

## | Veranstaltungsinformationen

Seminar-Nr.	Termin	Uhrzeit	Ort	Seminarpreis inkl. ÜN	Seminarpreis ohne ÜN	zus. ÜN
118-42-03	02.12. - 06.12.2024	1. Tag: 10.00 - 17.00 Uhr 2. - 4. Tag: 09.00 - 17.00 Uhr 5. Tag: 09.00 - 15.00 Uhr	<b>Zeulenroda</b>	2390,- €	1780,- €	119,- €

Die aufgeführten Preise verstehen sich inklusive aller Seminarkosten sowie der Verpflegung im Seminarhotel zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Terminänderungen vorbehalten. Die Rechnungsstellung erfolgt nach Abschluss des Seminars. Zahlungsziel: 7 Tage netto ab Rechnungsdatum.

## | Anmeldung für das Seminar

Die Anmeldung soll schriftlich mindestens 4 Wochen vor dem geplanten Seminarbeginn bei uns eingehen. Kurzfristige Anmeldungen sind auf Anfrage möglich.

**E-Mail** [seminare@kk-bildung.de](mailto:seminare@kk-bildung.de)  
**Fax** 037207 65 12-82  
**Post** K&K Bildungsmanufaktur GmbH  
Berthelsdorfer Str. 72  
09661 Hainichen  
**Online** [www.kk-bildung.de](http://www.kk-bildung.de)

## | Freistellung für das Seminar

Das Seminar vermittelt notwendige Kenntnisse für die Betriebsratsarbeit nach § 37 Abs. 6 BetrVG.  
**BR** Die Freistellung der Betriebsratsmitglieder erfolgt auf Beschluss des Betriebsrates nach § 37 Abs. 6 BetrVG. Die Kostentragungspflicht richtet sich nach § 40 BetrVG.



# Bildungsmanufaktur – Anmeldeformular

Bitte füllen Sie die Seminaranmeldung **vollständig** und **gut leserlich** in **DRUCKBUCHSTABEN** aus. Diese können Sie uns per **E-Mail** an **seminare@kk-bildung.de** oder per **Fax** an die **037207 6512-82** oder per **Post** an: K&K Bildungsmanufaktur GmbH, Berthelsdorfer Str. 72, 09661 Hainichen senden.

**Seminar-Nr.:**  
118-42-03

**Termin:** 02. - 06.12.2024  
**1. Tag:** 10.00 - 17.00 Uhr  
**2. - 4. Tag:** 09.00 - 17.00 Uhr  
**5. Tag:** 09.00 - 15.00 Uhr

**Seminarort:**  
**Bio-Seehotel Zeulenroda**  
Bauerfeindallee 1  
07937 Zeulenroda-Triebes

## Seminar: **Führungskompetenzen von Betriebsratsvorsitzenden und ihrer Stellvertretung**

### Teilnehmer:in

Bitte füllen Sie pro Teilnehmer:in jeweils ein Formular aus.

### Rechnungsadresse (Arbeitgeber:in)

Anrede (optional):

Firma:

Name:

Str./Nr.:

Vorname:

PLZ/Ort:

Tel.\*:

Tel.:

E-Mail\*:

E-Mail:

### Pflichtangaben:

### Optional:

mit Übernachtung

vegetarisches Essen

veganes Essen

ohne Übernachtung

Anreise am Vortag (zus. Übernachtung)

### Teilnahmebedingungen & Stornierungen:

Seminaranmeldungen sind verbindlich. Stornierungen sind schriftlich per Fax oder E-Mail einzureichen. Kostenfreie Stornierungen sind bis zum 28. Tag vor dem Seminarbeginn möglich. Danach wird bis zum 21. Tag vor dem Seminarbeginn eine Bearbeitungsgebühr von 50,00 EUR je Teilnehmer zzgl. MwSt., anschließend der volle Seminarpreis zzgl. MwSt. erhoben. Dieser ist ebenso bei Nichtteilnahme zu zahlen. Selbstverständlich können Sie bei Verhinderung rechtzeitig einen anderen Teilnehmer benennen.

\*Mit Angabe Ihrer E-Mail-Adresse und Telefonnummer erklären Sie sich bereit, auf diesem Weg Angebote und Informationen der K&K Bildungsmanufaktur zu erhalten. Diese Einwilligung können Sie jederzeit unter Angabe der E-Mail-Adresse oder Telefonnummer widerrufen. Der Widerspruch kann direkt an [info@kk-bildung.de](mailto:info@kk-bildung.de) gerichtet werden.

**Mit der Anmeldung erkenne ich die oben genannten Teilnahmebedingungen sowie die im Seminarangebot-Nr. 118-42-03 aufgeführten Leistungen an.**

Ort/Datum

Unterschrift (Geschäftsleitung)

Name in Druckbuchstaben

Eine Anmeldebestätigung geht Ihnen nach Ihrer Anmeldung schriftlich zu. Sollten nicht genügend Seminaranmeldungen eingehen, so ist der Veranstalter zur Absage des Seminars berechtigt.