

BETRIEBSRATSBESCHLUSS

An die Geschäftsleitung
Im Hause

.....
Ort, Datum

Beschlussfassung für den Besuch von Schulungen

Sehr geehrte Geschäftsführung,

der Betriebsrat hat in seiner Sitzung vom
beschlossen, dass folgende/s Betriebsratsmitglied/er:

1.
2.
3.
4.

Ersatzteilnehmer im Falle der Verhinderung:

.....

an einer Schulung der K&K Bildungsmanufaktur GmbH mit dem Thema:

.....

teilnehmen soll/en. Die Schulung findet statt vom bis

in

Folgende Kosten sind nach § 40 BetrVG vom Arbeitgeber zu erstatten:

.....

Diese Weiterbildung ist nach § 37 Absatz 6 BetrVG für die Arbeit des Betriebsrates erforderlich, da betriebsratsrelevante Inhalte vermittelt werden. Die betrieblichen Notwendigkeiten wurden bzgl. der Auswahl der Betriebsratsmitglieder und der zeitlichen Lage des Seminars (soweit vom Betriebsrat beeinflussbar) berücksichtigt. Sollten Sie nicht innerhalb einer Frist von 14 Tagen dem Beschluss des Betriebsrates auf Grundlage von § 37 Absatz 6 BetrVG schriftlich widersprechen, gehen wir von Ihrer Zustimmung aus und buchen die Seminarteilnahme verbindlich.

Mit freundlichen Grüßen

(Betriebsratsvorsitzende/r)

Anlage: Seminarausschreibung