

PERSONALRATSBESCHLUSS

An die Dienststelle
Im Hause

.....
Ort, Datum

Beschlussfassung für den Besuch von Inhouse-Schulungen

Sehr geehrte Dienststellenleitung,

der Personalrat hat in seiner Sitzung vom
beschlossen, dass folgende/s Mitglied/er der Jugend- und Auszubildendenvertretung:

Herr/Frau

Herr/Frau

Herr/Frau

Herr/Frau

Ersatzteilnehmer im Falle der Verhinderung:

Herr/Frau

an einer Inhouse-Schulung, durchgeführt durch die K&K Bildungsmanufaktur GmbH, mit dem Thema:

.....
.....

teilnehmen soll/en. Die Schulung findet statt vom bis

in

Im Anhang finden Sie zu Ihrer Information sowohl die Ausschreibung der K&K Bildungsmanufaktur als auch eine Übersicht über die anfallenden Kosten. Folgende Kosten sind nach § 62 i. V. m. § 46 BPersVG von der Dienststelle zu erstatten:

.....
.....

Diese Weiterbildung ist nach § 62 i. V. m. § 51 Abs. 1 BPersVG für die Arbeit der JAV erforderlich, da JAV-relevante Inhalte vermittelt werden. Die Belange der Dienststelle wurden bzgl. der Auswahl der JAV-Mitglieder und der zeitlichen Lage des Seminars (soweit vom Personalrat beeinflussbar) berücksichtigt. Wir bitten um Zustimmung zu dieser Bildungsmaßnahme bis spätestens:

.....

Mit freundlichen Grüßen

(PR-Vorsitzende/r)

Anlage: Seminaurausschreibung