Mitteilung der Schwerbehindertenvertretung

An die Geschäftsleitung
Im Hause

.....
Ort, Datum

Beschlussfassung für den Besuch von Schulungen

Sehr geehrte Geschäftsführung,

die Schwerbehindertenvertretung hat in der Sitzung vom
beschlossen, dass folgende Vertrauensperson schwerbehinderter Menschen:

.....
bzw. das stellvertretende Mitglied der Schwerbehindertenvertretung:

.....
an einer Schulung der K&K Bildungsmanufaktur GmbH mit dem Thema:

.....
teilnehmen soll/en. Die Schulung findet statt vom bis
in

Im Anhang finden Sie zu Ihrer Information sowohl die Ausschreibung der K&K Bildungsmanufaktur als auch eine Übersicht über die anfallenden Kosten. Folgende Kosten sind nach § 179 Abs. 8 Satz 1 SGB IX vom Arbeitgeber zu erstatten:

.....
.....

Diese Weiterbildung ist nach § 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX für eine sach- und fachgerechte Arbeit der Schwerbehindertenvertretung erforderlich. Die betrieblichen Notwendigkeiten wurden, soweit von der SBV beeinflussbar, berücksichtigt. Sollten Sie nicht innerhalb einer Frist von 14 Tagen schriftlich widersprechen, gehen wir von Ihrer Zustimmung aus und buchen die Seminarteilnahme verbindlich.

Mit freundlichen Grüßen

(Vertretung schwerbehinderter Menschen)

Anlage: Seminaurausschreibung