| SEMINARAUSSCHREIBUNG

Effektiver Schriftverkehr im Betriebsrat – klar und rechtssicher

Ihr souveräner Umgang mit Einladungen, Beschlüssen und Schreiben

Von der Einladung zur Sitzungsniederschrift bis hin zu den gefassten Beschlüssen oder Mitteilung an den Arbeitgeber – der schriftliche Austausch ist das Rückgrat Ihrer Gremienarbeit.
In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie formale Anforderungen sicher einhalten und gleichzeitig effizient kommunizieren – für einen professionellen Auftritt gegenüber Arbeitgeber und Gremium.

Rechtliche Sicherheit im Schriftverkehr

- Aktuelle Rechtsprechung und gesetzliche Vorgaben zum Schriftverkehr im Betriebsrat
- Archivierungspflichten kennen und korrekt umsetzen
- Rechte, Pflichten und typische Stolperfallen beim schriftlichen Agieren des Betriebsrats

Kompetenz bei Sitzungen

- Einladung zur Betriebsratssitzung: Inhalte, Fristen und der Umgang mit Ersatzmitgliedern
- Sitzungsniederschrift rechtssicher gestalten – von der Struktur bis zur Formulierung wirksamer Beschlüsse
- Umgang mit fehlerhaften Einladungen – Folgen vermeiden, Verfahren absichern

Souveränität im Austausch mit dem Arbeitgeber

- Schriftliche Beantragung von Sachmitteln, Schulungsfreistellungen und Kostenübernahmen
- Korrekte Mitteilungen bei personellen Einzelmaßnahmen und Gremienentscheidungen
- Formale Anforderungen bei der Einleitung von Beschlussverfahren oder der Bildung der Einigungsstelle
- Praxisorientierte Formulierungshilfen für den Alltag im Betriebsratsbüro

Dieses Seminar eignet sich für:

Betriebsratsmitglieder, die ihre schriftliche Kommunikation rechtssicher und effizient gestalten möchten.

8.0FO41 Version 5 – 05.08.2021

K&K Bildungsmanufaktur GmbH
Berthelsdorfer Str. 72
09661 Hainichen

Geschäftsführer:
Michael Köst
Uwe Kretschmann

Amtsgericht Chemnitz
HRB 26877
USt-IdNr. DE278961531

Tel.: 037207 65 12-81
Fax: 037207 65 12-82

Web: www.kk-bildung.de
E-Mail: info@kk-bildung.de

| Freistellung für das Seminar

BR	Das Seminar vermittelt notwendige Kenntnisse für die Betriebsratsarbeit nach § 37 Abs. 6 BetrVG. Die Freistellung der Betriebsratsmitglieder erfolgt auf Beschluss des Betriebsrates nach § 37 Abs. 6 BetrVG. Die Kostentragungspflicht richtet sich nach § 40 BetrVG.

K&K Bildungsmanufaktur GmbH
Berthelsdorfer Str. 72
09661 Hainichen

Geschäftsführer:
Michael Köst
Uwe Kretschmann

Amtsgericht Chemnitz
HRB 26877
USt-IdNr. DE278961531

Tel.: 037207 65 12-81
Fax: 037207 65 12-82

Web: www.kk-bildung.de
E-Mail: info@kk-bildung.de

Bildungsmanufaktur

Inhouse-Anfrage

Bitte füllen Sie das Anfrageformular **vollständig** und **gut leserlich in DRUCKBUCHSTABEN** aus.
Dieses können Sie uns per E-Mail an **seminare@kk-bildung.de** oder per Fax an die **037207 6512-82** oder per Post an: **K&K Bildungsmanufaktur GmbH, Berthelsdorfer Str. 72, 09661 Hainichen** senden.

Firma:

Str./Nr.:

PLZ/Ort:

Anrede (optional):

Name:

Vorname:

Tel.*:

E-Mail*:

Interessenvertretung:

☐ Betriebsrat ☐ Personalrat ☐ JAV ☐ SBV ☐ Wirtschaftsausschuss

Themengebiet/Schwerpunkte:

gewünschte Kalenderwoche:

Personenanzahl:

Veranstaltungsort:

☐ im Unternehmen ☐ im Seminarhotel – organisiert durch K&K ☐ sonstiger Ort

☐ als Online-Seminar, wenn thematisch möglich

*Mit Angabe Ihrer E-Mail-Adresse und Telefonnummer erklären Sie sich bereit, auf diesem Weg Angebote und Informationen der K&K Bildungsmanufaktur GmbH zu erhalten. Diese Einwilligung können Sie jederzeit unter Angabe der E-Mail-Adresse oder Telefonnummer widerrufen. Der Widerspruch kann direkt an info@kk-bildung.de gerichtet werden.

K&K Bildungsmanufaktur GmbH
Berthelsdorfer Str. 72
09661 Hainichen

Geschäftsführer:
Michael Köst
Uwe Kretschmann

Amtsgericht Chemnitz
HRB 26877
USt-IdNr. DE278961531

Tel.: 037207 65 12-81
Fax: 037207 65 12-82

Web: www.kk-bildung.de
E-Mail: info@kk-bildung.de