



| SEMINARAUSSCHREIBUNG

Arbeitszeit für Büroarbeitsplätze und bei mobiler Telearbeit

Gestaltung moderner Arbeitszeitmodelle – flexibel, rechtssicher und mitbestimmt

Flexible Arbeitszeiten und mobile Arbeit sind längst Realität – aber rechtlich komplex und mitbestimmungspflichtig. Für Betriebsräte gilt es, gute Lösungen zu finden: transparent, fair und zukunftssicher. Dieses Seminar zeigt Ihnen, wie Sie Arbeitszeitmodelle in Büro und Homeoffice mitgestalten und dabei die Interessen der Beschäftigten konsequent vertreten.

| Themenschwerpunkte

Grundlagen zur Arbeitszeitgestaltung

- Personal- und Ausfallplanung rechtssicher strukturieren
- Arbeitszeitgesetz, EU-Richtlinie und aktuelle Rechtsprechung kompakt verstehen
- Höchstarbeitszeit, Ruhezeiten, Pausen sowie Mehrarbeit und Minusstunden
- Urlaub und Arbeitsunfähigkeit: Was gilt, was ist zu beachten?

Mitbestimmung bei Büro- und Telearbeit

- Beteiligungsrechte nach §§ 80 und 87 BetrVG aktiv nutzen
- Kontrollrechte und Kontrollpflichten bei flexibler Arbeitszeitgestaltung

- Besondere Herausforderungen bei mobiler Arbeit und Homeoffice
- Vorteile und Risiken von Gleitzeit, Funktionsarbeitszeit, Vertrauensarbeitszeit

Rechtssichere Regelung durch Betriebsvereinbarung

- Förderliche Inhalte für moderne Arbeitszeitregelungen
- Textbausteine für Musterbetriebsvereinbarungen praxisnah entwickeln
- Regelungsbedarfe bei mobiler Arbeit – Arbeitszeit, Erreichbarkeit, Datenschutz
- Lösungsmöglichkeiten und Fallbeispiele aus verschiedenen Branchen

Dieses Seminar eignet sich für:

Betriebsrats-, SBV- und JAV-Mitglieder, die moderne Arbeitszeitmodelle in Bürostrukturen und im Homeoffice mitgestalten möchten. Besonders relevant für Gremien in hybriden Arbeitsumgebungen und bei der Einführung oder Überarbeitung bestehender Arbeitszeitregelungen. Ergänzend empfehlen wir Seminare zu Arbeitszeitrecht, Datenschutz und Betriebsvereinbarungen für die digitale Arbeitswelt.



| Freistellung für das Seminar

- Das Seminar vermittelt notwendige Kenntnisse für die Betriebsratsarbeit nach § 37 Abs. 6 BetrVG.
- BR** Die Freistellung der Betriebsratsmitglieder erfolgt auf Beschluss des Betriebsrates nach § 37 Abs. 6 BetrVG. Die Kostentragungspflicht richtet sich nach § 40 BetrVG.
- Das Seminar vermittelt notwendige Kenntnisse für die Arbeit der Jugend- und Auszubildendenvertretung. Die Freistellung erfolgt nach § 65 Abs. 1 i. V. m. § 37 Abs. 6 BetrVG. Die Kostentragungspflicht richtet sich nach § 40 BetrVG.
- JAV**
- Das Seminar vermittelt notwendige Kenntnisse für die Arbeit der Schwerbehindertenvertretung. Die Freistellung erfolgt nach § 96 Abs. 4 SGB IX. Die Kostentragungspflicht richtet sich nach § 96 Abs. 8 SGB IX.
- SBV**



Inhouse-Anfrage

Bitte füllen Sie das Anfrageformular **vollständig** und **gut leserlich** in **DRUCKBUCHSTABEN** aus.

Dieses können Sie uns per E-Mail an **seminare@kk-bildung.de** oder per Fax an die **037207 6512-82** oder per Post an: **K&K Bildungsmanufaktur GmbH, Berthelsdorfer Str. 72, 09661 Hainichen** senden.

Firma:

Str./Nr.:

PLZ/Ort:

Anrede (optional):

Name:

Vorname:

Tel.*:

E-Mail*:

Interessenvertretung:

Betriebsrat

Personalrat

JAV

SBV

Wirtschaftsausschuss

Themengebiet/Schwerpunkte:

gewünschte Kalenderwoche:

Personenanzahl:

Veranstaltungsort:

im Unternehmen

im Seminarhotel – organisiert durch K&K

sonstiger Ort

als Online-Seminar, wenn thematisch möglich

*Mit Angabe Ihrer E-Mail-Adresse und Telefonnummer erklären Sie sich bereit, auf diesem Weg Angebote und Informationen der K&K Bildungsmanufaktur GmbH zu erhalten. Diese Einwilligung können Sie jederzeit unter Angabe der E-Mail-Adresse oder Telefonnummer widerrufen. Der Widerspruch kann direkt an info@kk-bildung.de gerichtet werden.